



ISPARTA YILMAZ ŞENER İLKOKULU 2019-2023 Stratejik Planı



Isparta -2019

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her kögesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Yılmaz Şener İlkokulu olarak ilimizde öncü bir okul olmaya çalışıyoruz. Toplam kalite anlayışına uygun olarak çalışmalarımızı sürdürme gayretindeyiz.

Sosyal ve kültürel faaliyetlerle yüzleri gülen, pozitif enerjisi yüksek, mutlu öğrencilerin topluma sunulduğu bir okul stratejisiyle hareket etmekteyiz.

Öğrencilerimize yüksek başarı düzeyleri yanında, toplum içi olumlu davranış biçimlerini bir bütün oluşturacak şekilde sunan, çevreye model olacak eğitim sitemiyle tercih edilen seçkin bir okul olmak en büyük hedefimizdir.

Çalışmalarımızın odak noktası öğrencilerimizdir. Farklılıkları ve görüş ayrılıklarını bir zenginlik olarak kabul eden, her gün daha iyiye doğruya gitmeye çalışan ve "Bütün Öğrenciler öğrenebilir" felsefesiyle hareket eden bir anlayışı sürdürme çabamızdayız.

Paylaşımçı bir yönetim anlayışı ve işbirliğine dayalı çalışmayı sürdürerek okulun fiziksel ve insan kaynaklarını artırmak, eğitimin niteliğini, kalitesini artırmak temel hedeflerimizdendir.

Hedeflerimizin gerçekleşmesi süreci içerisinde okulumuzun tüm çalışanlarına başarılar diliyorum.



Ali SOLMAZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	31
MİSYONUMUZ *	31
VİZYONUMUZ *	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	31
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	32
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42
VI. BÖLÜM:İZLEME VE DEĞERLENDİRME	43
EKLER:	47

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali SOLMAZ	Okul Müdürü	Selver KEKLİKÇİ	Sınıf Öğretmeni
Murat ŞAVKLIYILDIZ	Müdür Yardımcısı	Hüseyin TAN	Sınıf Öğretmeni
Hüseyin KAHRAMAN	Müdür Yardımcısı	Engin SARIKAYA	Sınıf Öğretmeni
Meral KARAMAN	Rehber Öğretmen	Mehmet GÖKSOY	Sınıf Öğretmeni
Betil Tahir TOLA	Okul Aile Bir. Başkanı	Gözde ÇAKIR	Anasınıfı Öğretmeni
Mustafa Kemal KÜRKCÜ	Okul Aile Bir. Başkan Y.	Zeynep Nazlı ÖZCAN	Anasınıfı Öğretmeni
		Yasemin KAYAR	Gönüllü Veli
		Nilay KIZIL	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Plan kavramı, “bugünden, gelecekte nereye ulaşılacak istendiğinin, nelerin gerçekleştirilmek istendiğinin karşılaştırılmasıdır” şeklinde tarif edilebilir. Planlama ise; önceden belirlenmiş hedeflerin gerçekleştirilmesine dönük olarak kaynakların harekete geçirilmesi, etkin olarak kullanımı ve sonuç almaya yönelik bilgi temelli faaliyet; ya da örgütün amaçlarını tanımlama, bu amaçlara ulaşmak için genel stratejiler belirleme, örgütteki çalışanları koordine etme ve bütünleştirmek için ayrıntılı planlar oluşturma süreci olarak tanımlanabilir. Planlama, aynı zaman da bir bakıma, "nereye", "ne zaman", "nasıl", "niçin", "hangi araç ve yöntemle", "nerede" ve "kimler aracılığı" ile ulaşılacağı sorularının cevaplanması işlemidir.

Çevredeki değişimler belirlenen hedeflere ulaşmak için sürekli yeni fırsatları gündeme getirmektedir. Bu fırsatlara ulaşabilmek adına hâlihazırdaki durumun gözden geçirilmesi ve analizi şarttır. Müdürlüğümüzün mevcut durumunun anlaşılması ve bu doğrultuda strateji ve hedeflerin tespiti için yapılan bir ön çalışma ile mevcut durum ortaya konulmuştur. Bu kapsamda Yılmaz Şener İlkokulu Müdürlüğümüzün tarihsel gelişimi, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler ve paydaş analizleri öngörülen iş takvimi doğrultusunda tamamlanmıştır.

Okulun Kısa Tanıtımı *

04 Eylül 2011 tarihinde hakkın rahmetine kavuşan Isparta' nın önde gelen hayırsever iş adamlarından YILMAZ ŞENER' in manevi anısına oğlu MESUT ŞENER tarafından yaptırılan 24 derslikli okulun temeli 26 Ekim 2011 tarihinde atılmış olup; okulumuz 17 Eylül 2012 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır.

Yılmaz ŞENER, 55 yıllık iş hayatı boyunca Isparta' nın ticaretinde ve sanayisinde kurduğu işletmelerde istihdam sağlarken herkese bilhassa iyiliği, doğruluğu tavsiye etmiş eğitime ve tahsile çok büyük kıymet vermiştir.

Bu okul babası anısına; Şener ailesi adına oğlu Mesut ŞENER tarafından çocuklara ve Milli Eğitime armağan edilmiştir.

Okulumuzun açılışını; 9. Cumhurbaşkanımız Sayın Süleyman DEMİREL, ilimiz protokolü ve beraberindeki çok sayıda değerli konukları, öğretmenlerimiz, veli ve öğrencilerimizin hazır bulunduğu bir törenle gerçekleştirmiştir.

4+4+4 eğitim sistemi ile dönüştürülen Isparta'mızın değerli okullarından Nazmiye Demirel İlköğretim Okulu ve Hilmi Dilmen İlköğretim Okulu'nun ilk 4 sınıflarının öğrencileri okulumuza aktarılmıştır.

Okulumuz Isparta'nın 4+4+4 sisteminden sonraki ilk müstakil ilkokuludur.

Yılmaz Şener İlkokulu, öğrencilerini geleceğe en iyi şekilde hazırlıyor. Eğitimdeki başarısının yanında birçok alanda çok sayıda proje üreten, sosyal çalışmalar yapan ve sportif faaliyetlerde dereceler elde eden okulumuz, isminden sıkça söz ettiriyor.

OKULUMUZ MÜDÜRLERİ

2012-2013	Meltem ŞENER
2013-.....	Ali SOLMAZ



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Isparta		İlçesi: Merkez			
Adres:	İstiklal Mahallesi 116. Cadde 36/2	Coğrafi Konum (link)*:	Okul Haritası		
Telefon Numarası:	0 246 232 34 64	Faks Numarası:	0 246 232 34 64		
e- Posta Adresi:	704224@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	yilmazsenerilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	704224	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 17 /09/2012		Toplam Çalışan Sayısı *	37		
Öğrenci Sayısı:	Kız	301	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	314		Erkek	14
	Toplam	615		Toplam	26
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 11
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		:136 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 5 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Anasınıfı Öğretmeni	-	4	4
Sınıf Öğretmeni	14	6	20
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	1	2	3
İşkur Personeli	-	2	2
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	19	18	37

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	1140.48	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	23	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	80.34	Satranç ve Görsel Sanatlar Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	43.56	Akıl Oyunları Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	806	Fiziksel Etkinlik ve Oyun Salonu	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2364	Mescit	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	3224	Yabancı Dil Laboratuvarı	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	315.39			
Kantin (m2)	23			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (Kazan Dairesi, Depo, Elektrik Odası) (m ²)	95			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı A	5	9	14	3A	17	16	33
Anasınıfı B	7	6	13	3B	16	17	33
Anasınıfı C	7	8	15	3C	16	17	33
Anasınıfı D	8	7	15	3D	16	16	32
1A	16	12	28	3E	16	16	32
1B	14	15	29	4A	18	16	34
1C	18	13	31	4B	21	13	34
1D	16	14	30	4C	18	15	33
2A	11	9	20	4D	19	15	34
2B	11	12	23	4E	17	17	34
2C	10	13	23				
2D	10	13	23				
2E	7	12	19				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

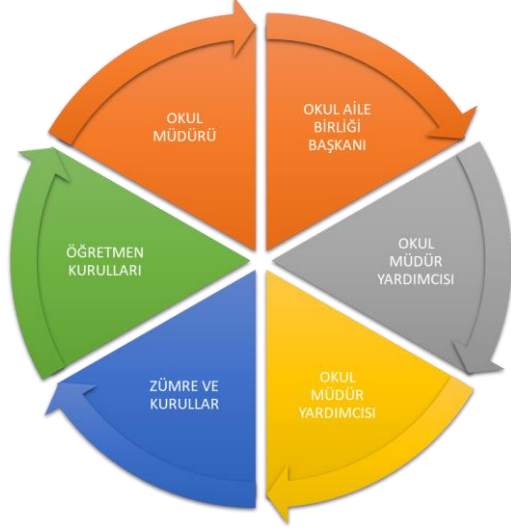
Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı(Tarayıcı)	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100Mbit
Telefon - Faks	5		

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	144.948.00 TL	120.360.99 TL
2017	85.060.40 TL	62.620.29 TL
2018	97.030.00 TL	115.793.66 TL

PAYDAŞ ANALİZİ



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir. Bu sonuçlar öğrenci, öğretmen ve veli anket sonuçları olmak üzere 3 tablo halinde verilmiştir.

Tablo 1: Öğrenci Anketi Sonuçları:

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum	Toplam
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	n	96	63	14	5	10	188
	%	51.1	33.5	7.4	2.7	5.3	100
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	n	63	59	30	16	20	188
	%	33.5	31.4	16	8.5	10.5	100
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	n	61	72	20	10	24	187
	%	32.6	38.5	10.7	5.3	12.9	100
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	n	57	76	22	10	22	187
	%	30.5	40.6	11.8	5.3	11.8	100
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	n	115	50	10	7	4	186
	%	61.8	26.9	5.4	3.8	2.2	100
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	n	67	69	22	11	18	187
	%	35.8	36.9	11.8	5.9	9.6	100
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	n	96	72	10	5	5	188
	%	51.1	38.3	5.3	2.7	2.7	100
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	n	109	66	3	7	3	188
	%	58	35.1	1.6	3.7	1.6	100
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	n	92	78	8	2	7	187
	%	49.2	41.7	4.3	1.1	3.7	100
Okulun içi ve dışı temizdir.	n	69	72	18	11	18	188
	%	36.7	38.3	9.6	5.9	9.5	100
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	n	78	76	14	7	13	188
	%	41.5	40.4	7.4	3.7	6.9	100
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	n	16	32	37	37	66	188
	%	8.5	17	19.7	19.7	35.1	100
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	n	86	68	16	10	8	188
	%	45.7	36.2	8.5	5.3	4.3	100

1. Ankete katılan öğrencilerin “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” fikrine %84.6’sı katılmakta olup kalan %15.4’lük kesim ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
2. Ankete katılan öğrencilerin “Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” fikrine % 64.9’u katılmakta olup kalan %35.1 ’i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
3. Ankete katılan öğrencilerin “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” fikrine % 71.1’i katılmakta olup kalan %28,9’u ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
4. Ankete katılan öğrencilerin “Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” fikrine % 71.1 ’i katılmakta olup kalan %28.9’u ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
5. Ankete katılan öğrencilerin “Okulda kendimi güvende hissediyorum.” fikrine % 88.7’si katılmakta olup kalan %11,3’ü ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
6. Ankete katılan öğrencilerin“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” fikrine % 72.7 ’si katılmakta olup kalan %27.3 ’ü ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
7. Ankete katılan öğrencilerin % 89.4’ü “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” fikrine katılmakta olup kalan %10.6’sı ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
8. Ankete katılan öğrencilerin % 93.1’i “Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” fikrine katılmakta olup kalan %6.9’u ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
9. Ankete katılan öğrencilerin % 90.9’u “Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” fikrine katılmakta olup kalan %9.1’i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.

10. Ankete katılan öğrencilerin % 75'i "Okulun içi ve dışı temizdir." fikrine katılmakta olup kalan %25'i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
11. Ankete katılan öğrencilerin % 81.9'u "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir." fikrine katılmakta olup kalan %18.1'i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
12. Ankete katılan öğrencilerin % 25.5 'i "Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir." fikrine katılmakta olup kalan %74.5'i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
13. Ankete katılan öğrencilerin % 81.90'ı "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." fikrine katılmakta olup kalan %18.1'i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.

Tablo 2: Veli Anketi Sonuçları:

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kisimen Katılıyorum	Katılmıyorum	Toplam
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	n	207	169	10	11	5	402
	%	51.5	42	2.5	2.7	1.3	100
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	n	194	179	12	13	2	400
	%	48.5	44.8	3	3.2	0.5	100
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	n	145	178	38	17	16	394
	%	36.8	45.2	9.6	4.3	4.1	100
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	n	123	177	41	36	18	395
	%	31.1	44.8	10.4	9.1	4.6	100
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	n	217	145	19	12	9	402
	%	54	36.1	4.7	3	2.2	100
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	n	165	162	33	24	16	400
	%	41.3	40.5	8.3	6	3.9	100
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	n	135	179	40	30	18	402
	%	33.6	44.5	10	7.5	4.4	100
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	n	119	183	14	58	26	400
	%	29.5	45.8	3.5	14.5	6.7	100
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	n	243	132	5	11	10	401
	%	60.6	32.9	1.2	2.7	2.6	100
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	n	200	157	18	17	8	400
	%	50	39.3	4.5	4.2	2	100
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	n	198	163	17	16	6	400
	%	49.5	40.8	4.2	4	1.5	100
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	n	157	173	29	30	12	401
	%	39.2	43.1	7.2	7.5	3	100
Okulumuzda yeterli sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	n	159	166	36	28	11	400
	%	39.8	41.5	9	7	2.7	100

1. Ankete katılan velilerin “İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” fikrine % 93.5’i katılmakta olup kalan %6.5 ’lik kesim ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
2. Ankete katılan velilerin “Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” fikrine % 93.3’ü katılmakta olup kalan %6.7 ’si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
3. Ankete katılan velilerin “Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” fikrine % 82’si katılmakta olup kalan %18’i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
4. Ankete katılan velilerin “Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” fikrine % 75.9’u katılmakta olup kalan %24.1 ’i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
5. Ankete katılan velilerin “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” fikrine % 89.1’i katılmakta olup kalan %10.9’u ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
6. Ankete katılan velilerin “Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” fikrine % 81.8’i katılmakta olup kalan %18.2’si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
7. Ankete katılan velilerin % 78.1’i “Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” fikrine katılmakta olup kalan %21.9’u ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
8. Ankete katılan velilerin % 75.3’ü “E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” fikrine katılmakta olup kalan %24.7’si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
9. Ankete katılan velilerin % 93.5’i “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” fikrine katılmakta olup kalan %6.5’i ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
10. Ankete katılan velilerin % 89.3’ü “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” fikrine katılmakta olup kalan %10.7’si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.

11. Ankete katılan velilerin % 90.3'ü "Okul her zaman temiz ve bakımlıdır." fikrine katılmakta olup kalan %9.7'si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
12. Ankete katılan velilerin % 82.3'ü "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir." fikrine katılmakta olup kalan %17.7'si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
13. Ankete katılan velilerin % 81.3'ü "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." fikrine katılmakta olup kalan %18.7'si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.

Tablo 3: Öğretmen Anketi Sonuçları:

		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Toplam
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	n	14	13	2	-	-	29
	%	48.3	44.8	6.9	-	-	100
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	n	26	3	-	-	-	29
	%	89.7	10.3	-	-	-	100
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	n	13	11	4	1	-	29
	%	44.8	37.9	13.8	3.4	-	100
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	n	17	10	2	-	-	29
	%	58.6	34.5	6.9	-	-	100
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	n	17	12	-	-	-	29
	%	58.6	41.4	-	-	-	100
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	n	19	10	-	-	-	29
	%	65.5	34.5	-	-	-	100
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	n	17	10	2	-	-	29
	%	58.6	34.5	6.9	-	-	100
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	n	11	13	5	-	-	29
	%	37.9	44.8	17.2	-	-	100
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	n	19	10	-	-	-	29
	%	65.5	34.5	-	-	-	100
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	n	16	12	1	-	-	29
	%	55.2	41.4	3.4	-	-	100
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	n	19	10	-	-	-	29
	%	65.5	34.5	-	-	-	100
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	n	13	15	-	1	-	29
	%	44.8	51.7	-	3.4	-	100
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	n	22	7	-	-	-	29
	%	75.9	24.1	-	-	-	100

1. Ankete katılan öğretmenlerin “Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.” fikrine % 93.1’i katılmakta olup kalan %6.9’luk kesim ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
2. Ankete katılan öğretmenlerin “Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” fikrine % 100’ü katılmakta olup bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade eden kimse bulunmamaktadır.
3. Ankete katılan öğretmenlerin “Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” fikrine % 82.7’si katılmakta olup kalan %17.3’ü ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
4. Ankete katılan öğretmenlerin “Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” fikrine % 93.1’i katılmakta olup kalan %6.9’u ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
5. Ankete katılan öğretmenlerin “Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” fikrine % 100’ü katılmakta olup bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade eden kimse bulunmamaktadır.
6. Ankete katılan öğretmenlerin “Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” fikrine % 100’u katılmakta olup bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade eden kimse bulunmamaktadır.
7. Ankete katılan öğretmenlerin % 93.1’i “Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” fikrine katılmakta olup kalan %6.9’u ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.

8. Ankete katılan öğretmenlerin % 82.7'si "Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır." fikrine katılmakta olup kalan %17.2'si ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
9. Ankete katılan öğretmenlerin % 100'ü "Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır." fikrine katılmakta olup bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade eden kimse bulunmamaktadır.
10. Ankete katılan öğretmenlerin % 96.6'sı "Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir." fikrine katılmakta olup kalan %3.4'ü ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
11. Ankete katılan öğretmenlerin % 100'ü "Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır." fikrine katılmakta olup bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade eden kimse bulunmamaktadır.
12. Ankete katılan öğretmenlerin % 96.6'sı "Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir." fikrine katılmakta olup kalan %3.4'ü ise bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade etmişlerdir.
13. Ankete katılan öğretmenlerin % 100'ü "Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim." fikrine katılmakta olup bu fikre katılmadıklarını ya da kararsız kaldıklarını ifade eden kimse bulunmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Hazır Bulunuşluk Düzeyi Öğrenci Devamsızlık Oranının Düşük Olması
Çalışanlar	Tecrübeli ve Dinamik Kadro İdare ve Öğretmenlerin Öğrencileri Yeterli Düzeyde Motive Etmeleri İşbirliği ve Uyum İçinde Çalışan Bir Kadromuzun Olması Öğretmen Açığının Olmaması Mesleki Gelişime Açık Kadromuzun Olması
Veliler	Sosyal, Kültürel ve Eğitim Düzeyinin Yüksek Olması Velilerimizin Çocuklarıyla Her Anlamda İlgilenen Bilinçli Kişiler Olması Velilerin Sosyal ve Kültürel Aktivitelere Destek Vermesi Okul Aile Birliğinin Uyumlu Çalışması
Bina ve Yerleşke	Okul Binamızın Yeni Ve İstenilen Modern Standartlarda Olması Okulun Merkezi Bir Konuma Sahip Olması Sınıf Mevcutlarının Fazla Olmaması En Çok Tercih Edilen Okullar Arasında Bulunması

Donanım	Yeterli Teknolojik Altyapıya Sahip Olması Sınıfların Aydınlık Ve Temiz Olması Her Sınıfta Akıllı Tahtanın Bulunması Sosyal ve Sportif Etkinlik Sınıflarının Bulunması(Satranç, Akıl Oyunlar ve Oyun ve Fiziki Etkinlikler Sınıfı vb)
Bütçe	Okul Aile Birliğinin Bütçesinin Yeterli Olması Velilerin Maddi Desteğinin İstenilen Düzeyde Olması
Yönetim Süreçleri	Nitelikli Ve Tecrübeli Yöneticilerin Olması Okul İdaresinin İnternet Sitesi ve Çeşitli Sosyal Paylaşım Ağlarını Etkin Bir Şekilde Kullanması Genç, Bilinçli, Çalışkan ve Mevzuata Hakim İdealist Yöneticilerin Olması Eğitimin Disiplinli ve Düzenli Bir Şekilde Sürdürülmesi İdarenin; Öğretmen ve Velilerle İletişiminin İyi Olması
İletişim Süreçleri	Öğrenciler İçin Farklı Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Yer Verilmesi Önemli Duyuruların İnternet ve Sosyal Paylaşım Ağlarıyla Veli ve Öğretmenlerimize Kısa Sürede Ulaştırılması İdare- Öğretmen-Veli ve Öğrenci İletişiminin İyi Olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin İsteklerinde Doyumuz Olmaları Öğrencilerin Rahata ve Lükse Düşkünlüğü
Çalışanlar	Performansı Yükseltecek Hizmet İçi Eğitimlere Katılımın Az Olması
Veliler	Velilerin Eğitimin İşleyişine ve Öğretmenlere Müdahalelerinin Fazla Olması Velilerin Büyük Çoğunluğunun Aşırı Korumacı Olması Velilerin Akademik Başarı Odaklı Olmaları
Bina ve Yerleşke	Spor Salonu, Yeşil Alan, Müzik Odası Yetersizliği Bina Planlamasında Gerekli Bölümlerin Düşünülmemiş Olması Yerleşkenin Sınırlı Olması, Büyüme İmkânının Bulunmaması Okulumuzun Yan Tarafındaki Toprak Alanın Okulumuza Ait Olmaması Okulumuza Ait Ayrı Bir Yolun Olmaması, Araç Park Alanlarının Bulunmaması
Donanım	İnternet Alt Yapısının Yetersiz Olması
Yönetim Süreçleri	Etkili Performans ve Ödüllendirme Sisteminin Bulunmaması

Dışsal Faktörler *Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimlerin Kurumumuzla İşbirliği İçerisinde Olması
Ekonomik	Velilerin Maddi Katkıda Bulunması
Sosyolojik	Sivil Toplum Kuruluşlarının Eğitime Destek Vermekte İstekli Oluşu Resmi Kurumlarda Çalışan Velilerin Fazla Olması Okul Çevresinde Çocuklara Yanlış Alışkanlıklar Kazandıracak Mekanların Olmaması Farklı Meslek Gruplarından Bilinçli Velilerin Olması
Teknolojik	Milli Eğitim Müdürlüğü ile İşbirliği, SDÜ ve ISUBU İle İşbirliği
Mevzuat-Yasal	Bakanlıklar Arası İmzalanan Protokoller
Ekolojik	Yaşanabilir İller Arasında İlk Sıralarda Olması Konum Olarak Gezi-Gözlem Çalışmalarının Yapılabileceği Yerlere Kolay Ulaşılabilir Olması

Tehditler

Politik	Asker Lojmanlarının Eğitim Bölgemiz İçinde Yer Alması, Asker Tayinleri Nedeniyle Sürekli Öğrenci Sirkülasyonunun Yaşanması
Sosyolojik	Akademik Beklentilerin Yüksek Oluşunun Çalışan ve Öğrenciler Üzerinde Oluşturduğu Baskılar Velilerin Eğitim-Öğretime Gereksiz Müdahale Etme İstekleri
Teknolojik	Öğrencilerin Teknolojiyi Yanlış Alanda Kullanmaları
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın Sık Sık Değişmesi Sorumluluğun Fazla Yetkinin Az Olması
Sağlık	Davranış Bozukluğu ve Dikkat Dağınıklığının Görülmeye Başlaması Göz Bozukluklarında Artış Görülmesi Sağlıksız Beslenme (Hazır Gıda) Oranında Artış Görülmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu ğrenme	Ders Araç Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılması.
2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılması.
3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılması.
4	20 gün ve üzeri veya okula sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin devamlarını sağlayacak okul eylem planları yapılması.
5	özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti erken dönemlerde yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilmesi.
6	Okulumuza gelen mülteci çocukların eğitime dâhil olması ve uyum süreci iyi yönetilecek, yaşanan sorunların giderilmesi için çalışmalar yapılması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Başarılı öğrenciler tespit edilerek ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.
2	Öğrencilerimiz için “Öğrenme Stilleri” ile ilgili seminer verilmesi.
3	Öğrencilerimiz için “Etkili ve Verimli Ders Çalışma Yöntem ve Teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi.
4	Bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarının karşılanması, eğitim ve öğrenimleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere eğitimler verilmesi.
5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarının karşılanması eğitim ve öğrenimleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere eğitimler verilmesi.
6	Serbest etkinlik derslerinin haftada bir saatinin kitap okumaya ayrılması.
7	Kitap okuma takip çizelgeleri hazırlanarak öğrenci okuma takibinin yapılması.
8	Eğitim ve öğretim yılı her dönem sonunda her sınıftan en fazla kitap okuyan 3 öğrencinin ödüllendirilmesi.
9	Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.
10	“Yılmaz Şener Okuyor” projesi, tüm okula internet sitesi aracılığıyla anlatılması ve düzenlenmesi.
11	Atık pillerin geri dönüşüme kazandırılması.
12	Mavi kapaklar geri dönüşüme kazandırılması.
13	Atık kağıtların geri dönüşüme kazandırılması.
14	Çevremizdeki yardıma ihtiyacı olan okulların belirlenmesi ve yardım kampanyalarının düzenlenmesi.
15	Değerler Eğitimi uygulama takviminin belirlenmesi.
16	Değerler Eğitimi kapsamında yapılan çalışmaların okulda sergilenmesi ve okulun internet sitesine eklenmesi.
17	Sınıflar arası spor müsabakaları(futbol, basketbol, öççe) yapılması. Müsabakalarda başarılı olan takımların ödüllendirilmesi.
18	İl içi ve il dışında yapılan yarışmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi.
19	Belirli Gün ve Hafta etkinliklerinde drama, tiyatro, müzik çalışmaları yapılması.
20	Sinema, tiyatro ve inceleme gezileri yapılması.
21	Meslek tanıtımına yönelik uzman kişilerle etkinlikler yapılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuzda verilen eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılması.
2	Personele kariyer gelişim fırsatları sunulması, insan kaynaklarının niteliklerinin artırılması amacıyla eğitimler planlanması.
3	Personelin çalışma motivasyonu ve memnuniyetini artırmaya, performansını yükseltmeye, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılması.
4	Veli öneri ve şikâyetlerinin değerlendirilerek veli memnuniyetinin arttırılacağı sistemler oluşturulması.
5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim odasının materyal yönünden zenginleştirilmesi.
6	Okul ve kurumların onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için ihtiyaç analizleri hazırlanması.
7	Öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanların arttırılması.
8	Teknolojik alt yapı standartları belirlenerek sınıfların bu standartlarda donatılması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Sosyal ve kültürel faaliyetlerle yüzleri gülen, pozitif enerjisi yüksek, mutlu öğrencilerin topluma sunulduğu bir okul olmak.

VİZYONUMUZ *

Öğrencilerimize yüksek başarı düzeyleri yanında, toplum içi olumlu davranış biçimlerini bir bütün oluşturacak şekilde sunan, çevreye model olacak eğitim sistemiyle tercih edilen seçkin bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- | | |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1- Biz duygusuyla çalışırız. | 2- Ekip çalışmasını esas alırız. |
| 3- Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir. | 4- Etkili iletişim kurarız. |
| 5- İş birliği yaparız. | 6- Karar süreçlerine katılım sağlanır. |
| 7- Birbirimize güveniriz. | 8- Çalışmalarımızda insana saygı esastır. |
| 9- Verimli ve etkili çalışırız. | 10- Bilgiyi paylaşıırız. |
| 11- Birbirimize saygılı davranırız. | 12- Herkes için eğitim anlayışıyla çalışırız. |

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim, okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	99,5	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
1.1.4	20 gün ve üzeri veya okula sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin devamlarını sağlayacak okul eylem planları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
1.1.5	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti erken dönemlerde yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Rehber Öğretmen ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca
1.1.6	Okulumuza gelen mülteci çocukların eğitime dâhil olması ve uyum süreci iyi yönetilecek, yaşanan sorunların giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Rehber Öğretmen ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır. Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Yıl Sonu Başarı Ortalaması 4. sınıf	90	92	92	93	93	94
PG.1.1.b	Öğrenci başına haftada okunan kitap sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.1.1.c	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	99	99	99	99	99	99
PG.1.1.d	Beyaz Bayrak Sertifikası Durumunun Devam Ettirilmesi(%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.e	Çevre Sorunlarıyla İlgili Yapılacak Etkinlik Sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.1.1.f	Değerler Eğitimi ile İlgili Yapılacak Etkinlik Sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.1.1.g	Sportif Etkinlikler Çerçevesinde yapılacak Etkinlik Sayısı	3	4	5	5	5	6
PG.1.1.h	Sosyal Etkinlik Sayısı	4	5	6	6	7	7
PG.1.1.ı	Okul Sağlığı ve Beslenme Dostu Okul Projesi Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	5	5	6	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Başarılı öğrenciler tespit edilerek ödüllendirilecek ve başarıları okul toplumunca kutlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.2	Öğrencilerimiz için “Öğrenme Stilleri” ile ilgili seminer verilecektir.	Rehber Öğretmenler	Aralık ayı içerisinde
1.1.3	Öğrencilerimiz için “Etkili Ve Verimli Ders Çalışma Yöntem Ve Teknikleri” ile ilgili seminer verilecektir.	Rehber Öğretmenler	Kasım ayı içerisinde
1.1.4	Bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçları karşılanacak, eğitim ve öğrenimleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere eğitimler verilecektir.	Rehber Öğretmenler ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin eğitim ve öğretim ihtiyaçları karşılanacak eğitim ve öğrenimleri konusunda aile, öğretmen ve yöneticilere eğitimler yapılacaktır.	Rehber Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.6	Serbest etkinlik derslerinin haftada bir saati kitap okumaya ayrılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.7	Kitap okuma takip çizelgeleri hazırlanarak öğrenci okuma takibi yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül ve Şubat aylarında
1.1.8	Eğitim ve öğretim yılı her dönem sonunda her sınıftan en fazla kitap okuyan 3 öğrenciye ödül verilecektir.	Okul İdaresi	Ocak ve Haziran aylarında
1.1.9	Sınıf kitaplıkları zenginleştirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.10	“Yılmaz Şener Okuyor” projesi, tüm okula internet sitesi aracılığıyla anlatılacak ve düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.11	Atık piller geri dönüşüme kazandırılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.12	Mavi kapak geri dönüşüme kazandırılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.13	Atık kağıtlar geri dönüşüme kazandırılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca

1.1.14	Çevremizdeki yardıma ihtiyacı olan okullar belirlenecek ve yardım kampanyaları düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.15	Değerler Eğitimi değerleri ve uygulama takvimi belirlenecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Ekim ayı içerisinde
1.1.16	Değerler Eğitimi değerleriyle yapılan çalışmalar okulda sergilenecek ve okulun internet sitesine eklenecektir.	Okul İdaresi ve Web Yayın Ekibi	Yıl boyunca
1.1.17	Sınıflar arası spor müsabakaları yapılacaktır. Müsabakalarda başarılı olan takımlar ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.18	İl içi ve il dışında yapılan yarışmalarda dereceye giren öğrencilerimiz ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.19	Belirli Gün Ve Haftaların Etkinliklerinde drama, tiyatro, müzik çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.20	Sinema, tiyatro ve inceleme gezileri yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
1.1.21	Meslek tanıtımına yönelik uzman kişilerce etkinlikler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Uygulanan yerel proje sayısı	3	4	5	5	5	5
PG.2.2.b	"AB Proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.c.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	2	3	4	4	5

Günümüzde yapılan çalışmaların izlenmesi-değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için hemen her alanda araştırma yapılması, yapılan araştırma sonuçlarına uygun projeler üretilmesi ve iyileştirmeler yapılması gerekmektedir. Kurumumuzun, gelişen yeni ihtiyaçlara ve kalite beklentilerine cevap verecek bir yapıya kavuşması gerekmektedir.

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; Stratejik Yönetim ve Planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okul/kurum yöneticilerimize eğitimler verilmekte sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanıyor.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Sene başı ve Sene Sonu Seminer Dönemleri
2.2.2	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+, K1 programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılabacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Sene başı ve Sene Sonu Seminer Dönemleri
2.2.3	Çevre ve Geri Dönüşüm, Ufuk Ötesi Proje faaliyetlerine öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılabacaktır	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Stratejik plan döneminde; mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.2.

Stratejik plan döneminde; belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.3.

Stratejik plan döneminde; etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Resmi ve özel hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	29	30	31	31	31	31
PG.3.1.b	Okul içinde yapılan seminer ve bilgi paylaşımı sayısı	3	5	6	7	8	8
PG.3.2.a	Okulun onarım ve bakım ihtiyaçlarının karşılanma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.b	Fotokopi Toner ve Tamirat Giderlerinin karşılanma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.c	Oyun ve fiziksel etkinlik sınıfı ve alanlarının kullanılma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.d	Temizlik Malzemeleri ihtiyaçlarının karşılanma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.e	Teknolojik alt yapı standartları belirlenerek sınıfların bu standartlarda donatılmasının sağlanma oranı (%).	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.f	Okul içinin, eğitici yazılarla görselliğinin sağlanma oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.g	Okulumuzda robotik kodlama sınıfının kurulması ve kullanılma oranı(%)	0	30	30	50	50	60
PG.3.2.h	Okulun bahçesindeki oyun alanlarının kullanılma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.ı	Akıl oyunları odasının kullanılma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.a	Veli toplantıları katılım oranı (%)	96	96	97	98	98	99
PG.3.3.b	Veli Katılımıyla Düzenlenen Faaliyet Sayısı (Toplantı, Kermes, Seminer)	3	3	3	4	4	4
PG.3.3.c	Yıl içerisinde düzenlenen memnuniyet anketi sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okulumuzda verilen eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.2	Personele kariyer gelişim fırsatları sunulacak, insan kaynaklarının nitelikleri artırılması amacıyla eğitimler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.3	Personelin çalışma motivasyonu ve memnuniyetini artırmaya, performansını yükseltmeye, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.4	Veli öneri ve şikâyetlerinin değerlendirilerek veli memnuniyetinin artırılacağı sistemler oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için destek eğitim sınıfına gerekli materyallerin temini sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.6	Okul ve kurumların onarım ve bakım ihtiyaçlarının tespiti ve karşılanması için ihtiyaç analizleri hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.7	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.8	Teknolojik alt yapı standartları belirlenerek sınıfların bu standartlarda donatılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
1.1.9	Memnuniyet anketlerinin internet sitesinden yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	80.000,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00	100.000,00	450.000,00
TOPLAM	80.000,00	85.000,00	90.000,00	95.000,00	100.000,00	450.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

OKULUMUZ 2019-2023 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda; Isparta Yılmaz Şener İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Isparta Yılmaz Şener İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Isparta Yılmaz Şener İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli' nin çerçevesini;

1. Yılmaz Şener İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Yılmaz Şener İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, okul idaresi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması sağlanacaktır.

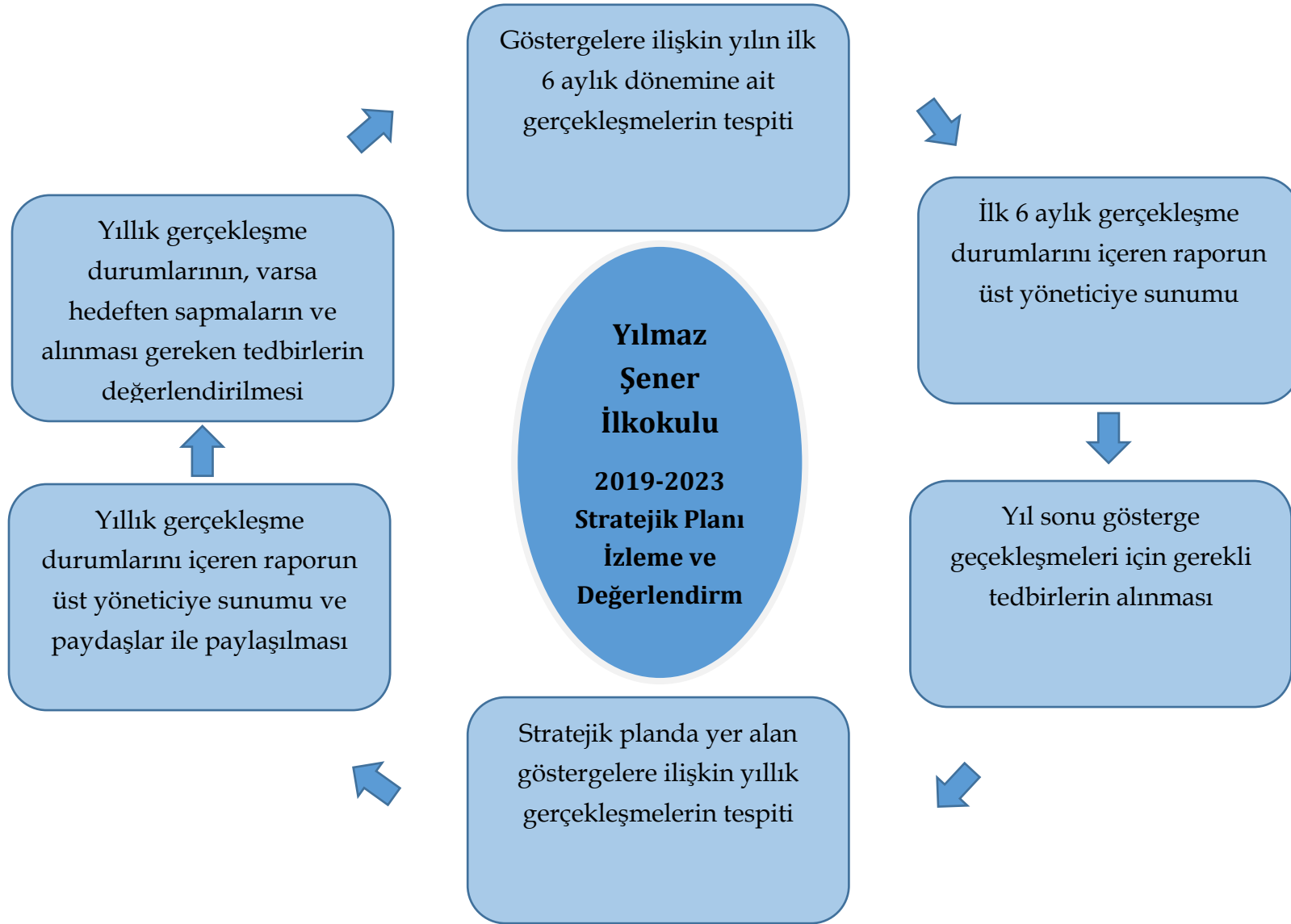
Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst kurula sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; okul idaresi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması sağlanacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlarla paylaşılacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none">- Okul idaresi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması- Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none">- Okul idaresi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması- Sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

YILMAZ ŞENER İLKOKULU İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ



EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri

YILMAZ ŞENER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Yılmaz Şener İlkokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ali SOLMAZ
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1						
2						
3						
4						

YILMAZ ŞENER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Yılmaz Şener İlkokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ali SOLMAZ
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula iettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		

YILMAZ ŞENER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Yılmaz Şener İlkokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ali SOLMAZ
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		

“5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi kapsamında hazırlanan Yılmaz Şener İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzce onaylanmıştır.

Yusuf YALÇIN
Müdür a.
Şube Müdürü